

Procedury z dnia 20 sierpnia 2020 r.
w sprawie ustalenia zasad bezpośredniej obsługi Interesantów/Rodziców
w Zespole Szkolno – Przedszkolnym im. Jana Pawła II w Rzęśni

Na podstawie § 15 ust. 5 w zw. z ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 czerwca 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. z 2020 r., poz. 1066 ze zm.) ustala się zasady bezpośredniej obsługi Interesantów/Rodziców w Zespole Szkolno -Przedszkolnym w Rzęśni, zwanego dalej „Zespołem” z zachowaniem następujących rygorów sanitarnych:

- 1) przyjmowanie Interesantów/Rodziców przez pracowników/nauczycieli następuje wyłącznie po wcześniejszym umówieniu wizyty przy wykorzystaniu środków komunikacji zdalnej (telefonicznie, pocztą elektroniczną) za pośrednictwem Sekretariatu Zespołu właściwego do załatwienia sprawy. Interesanci/Rodzice, którzy nie otrzymali od pracownika Zespołu potwierdzenia terminu wizyty nie będą mogli zostać obsłużeni w danym dniu,
- 2) przyście Interesanta/Rodzica w innym terminie, w tym o innej godzinie niż ustalona z pracownikiem Zespołu, może skutkować odmową wejścia Interesanta/Rodzica na teren Zespołu,
- 3) na terenie Zespołu wraz z umówionym Interesantem/Rodzicem nie mogą przebywać osoby trzecie, chyba że ich obecność jest niezbędna do załatwienia sprawy,
- 4) wejście na teren Zespołu możliwe jest po uprzednim zdezynfekowaniu dłoni dostępnym środkiem dezynfekującym, w miejscu do tego wyznaczonym,
- 5) przez cały czas trwania wizyty w Zespole Interesant/Rodzic zobowiązany jest do zasłaniania nosa i ust, z wyjątkami wynikającymi z przepisów powszechnie obowiązujących,
- 6) dopuszczalna liczba Interesantów/Rodziców przebywających w tym samym czasie w jednym pomieszczeniu nie może być większa niż jedna osoba na jedno stanowisko obsługi (nie wliczając osób obsługujących Interesantów),
- 7) w trakcie obsługi Interesanta/Rodzica pracownik Zespołu zobowiązany jest do zasłaniania nosa i ust,
- 8) na terenie Zespołu obowiązuje zasada dystansowania się od innych osób, w tym pracowników Zespołu - wymagane jest zachowanie 2 m odległości między Interesantem/Rodzicem a pracownikiem Zespołu, chyba że dzieli ich osłona wykonana z tworzywa sztucznego,
- 9) w trakcie przebywania na terenie Zespołu Interesant/Rodzic ma obowiązek stosowania się do komunikatów i oznaczeń dotyczących zasad przemieszczania się, w szczególności Interesant/Rodzic nie powinien samodzielnie przemieszczać się po terenie Zespołu,

- 10) Interesant/Rodzic, który ma umówioną wcześniej wizytę odbierany będzie przez pracownika Zespołu przy wejściu do budynku, a po zakończeniu spotkania ponownie do niego odprowadzany,
- 11) umówiona wizyta w Zespole nie zwalnia z obowiązku odbywania kwarantanny lub innej formy izolacji przewidzianych w związku z trwającym stanem epidemii wywołanej zakażeniami wirusem SARS-CoV-2.
- 12) Rodzice dzieci przedszkolnych odbywających okres adaptacji w przedszkolu, czyli dzieci 3 – letnich i starszych przychodzących pierwszy raz do przedszkola udostępniona zostaje szatnia i hol przed wejściem do korytarz na parterze, z zachowaniem reżimu sanitarnego tzn. jeden Rodzic/ jedno dziecko, dystansu wynoszącego 2 m od pracowników przedszkola i innych rodziców, osłona nosa i ust, rękawiczki jednorazowe, dezynfekcja rąk przy wejściu do przedszkola. Dopuszczalna ilość osób dorosłych w szatni – 7, w holu przedszkola – 6 osoby dorosłe, nie licząc pracowników przedszkola. Odbiór dzieci przedszkolnych po wcześniejszym użyciu dzwonka przed wejściem do przedszkola i obowiązują te same zasady i reżim sanitarny co przy przyprowadzaniu dzieci. Rodzice/opiekunowie odbierający i przyprowadzający muszą być zdrowi, nikt w domu nie może przebywać na kwarantannie domowej bądź izolacji w warunkach domowych.
- 13) Rodzice dzieci klas I przyprowadzają dzieci do szkoły tylko do przedsionka szkolnego, który zostaje wydzielony jako część wspólna dla Rodziców, z zachowaniem reżimu sanitarnego, tzn. mają osłonę nosa i ust, rękawiczki jednorazowe, zachowują dystans odległości od innych rodziców, dzieci, pracowników szkoły min. 2 m, dezynfekują przy wejściu ręce. Rodzice nie mogą poruszać się po korytarzach szkolnych, korzystać z toalet bez uzyskania wcześniejszej zgody. Przy odbieraniu dzieci ze szkoły obowiązują te same zasady. Rodzice/opiekunowie odbierający i przyprowadzający muszą być zdrowi, nikt w domu nie może przebywać na kwarantannie domowej bądź izolacji w warunkach domowych.

Z uwagi na bezpieczeństwo innych Interesantów/Rodziców i pracowników Zespołu w przypadkach budzących wątpliwość co do stanu zdrowia Interesanta/Rodzica, w szczególności z uwagi na jego zewnętrzne objawy chorobowe, Interesantom/Rodzicom może zostać uniemożliwione wejście na teren Zespołu.

Godziny pracy Przedszkola: 6.00 – 16.00

Godziny pracy Szkoły Podstawowej: 7.30 – 15.30

Adres mailowy Zespołu Szkolno-Przedszkolnego: szkolarzasnia@gmail.com

Sekretariat Zespołu Szkolno-Przedszkolnego tel.: 44 6317197

