

PROGRAM KOŁA JĘZYKA ANGIELSKIEGO DLA UCZNIÓW KLASY ÓSMEJ ZDAJĄCYCH EGZAMIN ÓSMOKLASISTY

1. Wstęp

Przedstawiony program został opracowany w oparciu o program nauczania języka angielskiego w klasach IV – VIII szkoły podstawowej. Program będzie realizowany na zajęciach pozalekcyjnych i jest przeznaczony dla uczniów klasy ósmej, którzy przygotowują się do egzaminu z języka angielskiego i będą chcieli posługiwać się językiem angielskim w celu poznawania otaczającego świata. Zadaniem programu jest:

- uzupełnienie wiedzy zdobytej na lekcjach;
- pogłębienie i rozwijanie poznanych sprawności językowych.

2. Założenia programowe

Realizacja programu przewidziana jest na około 24 godziny w ciągu roku szkolnego. Zajęcia będą odbywały się w wymiarze 1 godziny tygodniowo.

Program koncentruje się głównie na potrzebach ucznia związanych z egzaminem ósmoklasisty: utrwalenie, poszerzenie i wzbogacenie wszystkich sprawności językowych, konstrukcje gramatyczne, umiejętność rozumienia tekstu słuchanego i czytanego, poprawnego reagowania językowego, znajomości funkcji językowych, napisanie krótkiego tekstu użytkowego, a także na umiejętnym łączeniu materiału językowego i wykorzystaniu go w praktyce.

Egzamin ósmoklasisty z języka angielskiego jest dla większości uczniów dużym stresem. Praca z programem w dużej mierze pomoże ten stres zniwelować. Uczniowie dzięki rozwiązywaniu zadań, testów będą mogli sprawdzić dotychczasowe umiejętności i nadrobić ewentualne zaległości, a tym samym solidnie przygotować się do egzaminu.

3. Główne cele edukacyjne:

- rozwijanie kompetencji językowych umożliwiających komunikację w języku angielskim w szkole i poza nią;
- poszerzenie i uzupełnienie wiadomości oraz umiejętności komunikacyjno – leksykalnych zdobytych na lekcjach języka angielskiego;
- kształtowanie umiejętności w zakresie kompetencji komunikacyjnej;
- wyzwolenie inicjatywy i aktywności oraz pracowitości i systematyczności;

4. Cele szczegółowe:

4.1 Cele językowe:

- integrowanie wszystkich sprawności językowych;
- doskonalenie przydatnych funkcji językowych ułatwiających porozumiewanie się w sytuacjach życia codziennego (wyrażanie opinii, opisywanie zdarzeń, zadawanie pytań);
- kształcenie umiejętności językowych pozwalających na swobodne używanie języka w różnorodnych aspektach sytuacyjno– tematycznych;
- kształcenie sprawności pisania poprzez rozwój informacyjnej skuteczności wypowiedzi, poprawności ortograficznej i interpunkcyjnej, poprawności leksykalno gramatycznej;
- poszerzenie różnorodności funkcji językowych;
- wzbogacenie zasobu słownictwa;
- rozwijanie umiejętności korzystania z różnych źródeł informacji (m .in. źródeł elektronicznych).

4.2 Cele wychowawcze:

- kształtowanie pozytywnego stosunku do języka angielskiego;
- rozwijanie w uczniach poczucia własnej wartości oraz wiary we własne możliwości językowe;
- kształcenie poczucia satysfakcji z umiejętności skutecznej komunikacji w języku angielskim;
- rozwijanie motywacji poprzez atrakcyjność i aktualność prezentowanych treści;
- doskonalenie umiejętności działania w zespole;

5. Treści nauczania:

5.1 Zakres leksykalno – komunikacyjny

- Człowiek (cechy charakteru, wygląd zewnętrzny, uczucia i emocje, umiejętności i zainteresowania)
- Miejsce zamieszkania (opis domu, wyposażenie, prace domowe)
- Edukacja (przedmioty nauczania, życie szkoły, zajęcia pozalekcyjne)
- Praca (zawody, miejsce pracy, wybór zawodu)
- Życie prywatne (rodzina, czynności życia codziennego, formy spędzania czasu wolnego, styl życia)
- Żywnienie (artykuły spożywcze, przygotowanie posiłków, nawyki żywieniowe)
- Zakupy (rodzaje sklepów, sprzedawanie, kupowanie)
- Podróżowanie i turystyka (środki transportu, wycieczki, zwiedzanie)

- Kultura (dziedziny kultury, tradycje, zwyczaje)
- Sport (dyscypliny sportu, sprzęt sportowy)
- Zdrowie (choroby, objawy, leczenie)
- Nauka i technika (odkrycia naukowe, wynalazki)
- Świat przyrody (ochrona środowiska, pogoda, krajobraz)
- Życie społeczne (wydarzenia i zjawiska społeczne)

5.2 Zakres gramatyczny

Czasy gramatyczne:

- Czas Present Simple
- Czas Present Continuous
- Czas Present Continuous do wyrażenia przyszłych planów
- Czas Past Simple
- Czas Past Continuous
- Czas Present Perfect
- Czas Future Simple
- strona bierna
- mowa zależna

5.3 Sytuacje i funkcje komunikacyjne

1. Informowanie:

- pytanie i prośba o informację (np. długość trwania podróży, położenie dworca, przystanków, wypełnianie formularza),
- wyrażanie uczuć i emocji,
- opis osoby, miejsca lub przedmiotu,
- przedstawienie swoich planów i zamiarów,
- opowiadanie o czynnościach przeszłych,
- wskazywanie drogi (np. na podstawie planu),
- określanie czasu i pogody.

2. Opinia:

- wyrażenie i uzasadnienie swojej opinii,
- prośba o opinie,
- wyrażenie zgody lub sprzeciwu
- potwierdzenie i zaprzeczenie zasłyszanej opinii

3. Uczucia i preferencje

- formułowanie pytań dotyczących uczuć, upodobań, pragnień innych osób,
- wyrażenie stanu fizycznego i emocjonalnego,
- wyrażenie zainteresowania, radości, zdziwienia, niezadowolenia,

4. Obowiązek, sugestia, prośba

- wyrażenie prośby oraz zgody lub odmawianie spełnienia prośby,

- składanie propozycji, akceptacja i odrzucenie, prowadzenie negocjacji w sytuacjach życia codziennego,
- pytanie o pozwolenie, udzielanie i odmawianie pozwolenia,
- udzielanie instrukcji (np. w miejscach publicznych),
- formułowanie prośb,
- wydawanie poleceń,
- udzielanie rad,
- wyrażanie zakazów i nakazów.

5. Zachowania społeczne

- sposoby zwracania się do rozmówcy (rozpoczynanie, prowadzenie i kończenie rozmowy; rozmowy telefoniczne),
- powitania, pożegnania, życzenia przy pożegnaniu,
- sposoby przedstawiania się i umiejętne reagowanie podczas poznawania nowych osób,
- podziękowania i przeprosiny,
- składanie gratulacji i życzeń,
- przeliterowanie i prośba o przeliterowanie.

5.4 Sprawności językowe

Słuchanie

Uczniowie potrafią:

- określić główną myśl tekstu lub jego fragmentu,
- rozpoznać relację między rozmówcami,
- znaleźć w tekście określone informacje,
- wywnioskować informacje z kontekstu na podstawie słów i wyrażeń.

Czytanie

Uczniowie potrafią:

- zrozumieć tekst pisany (ogłoszenie, pocztówka, e-mail, instrukcje)
- czytać tekst w celu uzyskania ogólnej informacji (skimming),
- czytać tekst w celu uzyskania określonej informacji (scanning).

Mówienie

Uczniowie potrafią:

- omówić ogólny sens przeczytanej lub usłyszonej informacji,
- poprowadzić prostą rozmowę o sobie, o swojej rodzinie,
- stosować formalny lub nieformalny styl wypowiedzi adekwatnie do sytuacji.

Pisanie

Uczniowie potrafią:

- napisać e-mail, zaproszenie,
- wypełnić formularz,
- zaadresować pocztówkę z wakacji,
- napisać list do kolegi lub koleżanki
- dokonać transformacji krótkiego tekstu,
- uzupełnić tekst z lukami.

6. Procedury osiągania celów

6.1 Metody nauczania i techniki pracy

Założone cele będą realizowane za pomocą różnych metod i technik pracy:

- metoda komunikacyjna (przygotowanie do skutecznego komunikowania się w języku angielskim, słowna – dyskutowanie),
- metoda audiolingwalna (praca z tekstem słuchanym)
- metoda bezpośrednia (umiejętność prowadzenia rozmowy w języku angielskim),
- metoda aktywizująca (burza mózgów),
- metoda audiowizualna (nagrania CD),
- metoda multimedialna (tablica interaktywna),
- metoda praktyczna (rozwiązywanie arkuszy egzaminacyjnych),
- praca z tekstem czytany i słuchany (słuchanie autentycznych dialogów),

6.2 Formy pracy

Na zajęciach proponowane będą następujące formy pracy:

- praca z całą klasą (turn-taking) – nauczyciel kieruje pracą poszczególnych uczniów na forum całej klasy
- praca w grupach
- praca w parach
- praca indywidualna

6.3 Pomoce dydaktyczne

- płyta CD,
- karty pracy
- tablica interaktywna

7. Przewidywane osiągnięcia uczniów

Uzyskanie jak najlepszego wyniku na egzaminie końcowym, wyćwiczenie formuły egzaminu (informacje takie jak ilość i rodzaj zadań, liczba punktów do zdobycia), poszerzenie umiejętności posługiwania się językiem obcym, podejmowanie różnorodnych działań wpływających na opanowanie języka w jak najlepszym stopniu, zwiększenie motywacji do nauki poprzez dostrzeganie obecności języka angielskiego w życiu codziennym i docenienie możliwości, jakie daje jego znajomość.

8. Ewaluacja programu

Opracowany program ma ściśle wyznaczony cel – poszerzenie i utrwalenie wiadomości językowych przez uczniów przygotowujących się do egzaminu ósmoklasisty z języka angielskiego. Ewaluacja oparta

będzie na bieżącej obserwacji osiągnięć uczniów i ocen cząstkowych, na podstawie prac z próbnymi arkuszami egzaminacyjnymi, uzyskaniu pozytywnych wyników egzaminu, ankiecie podsumowującej skierowanej do uczniów, prowadzonego dziennika zajęć.

Tematyka zajęć

- 1) Człowiek; udzielanie informacji.
- 2) Miejsce zamieszkania; Present Simple
- 3) Edukacja; wyrażanie opinii i upodobań.
- 4) Praca; Present Continuous
- 5) Próbny arkusz egzaminacyjny nr 1
- 6) Życie prywatne; zapraszanie i składanie życzeń.
- 7) Żywnienie; Past Simple
- 8) Zakupy i usługi; składanie propozycji i udzielanie porad.
- 9) Podróżowanie i turystyka; Past Continuous
- 10) Próbny arkusz egzaminacyjny nr 2
- 11) Kultura; wyrażanie nakazów i zakazów.
- 12) Sport; Present Perfect
- 13) Zdrowie; pytanie o pozwolenie i wyrażanie prośby.
- 14) Nauka i technika; Future Simple
- 15) Próbny arkusz egzaminacyjny nr 3
- 16) Świat przyrody; sposoby zwracania się do rozmówcy (scenki sytuacyjne).
- 17) Życie społeczne; Present Continuous do wyrażenia przyszłych planów.
- 18) Rozumienie ze słuchu – wybór wielokrotny.
- 19) Rozumienie ze słuchu – dobieranie, uzupełnianie luk.
- 20) Próbny arkusz egzaminacyjny nr 4
- 21) Znajomość funkcji językowych – dobieranie (zadania z nagraniem).
- 22) Znajomość funkcji językowych – uzupełnianie luk (mini dialogi, z podanymi wyrazami).
- 23) Rozumienie tekstów pisanych – dobieranie zdań do luk w tekście, dobieranie tekstów do zdań.
- 24) Znajomość środków językowych – uzupełnianie luk (opis zdjęcia), układanie fragmentów zdań z podanych elementów leksykalnych.